

Voortgangsrapportage MIIP010 Klik of tik om tekst in te voeren. 2022

Datum	:	20-10-2022
Kenmerk	:	MIIP010
Projectnaam	:	Digitalisering Bedrijfsproces Voyage
Projectperiode	:	1-3-2022 t/m 1-9-2022
Coördinator	:	Nathalie Nipius
Bedrijfsnaam	:	Aplica Maritiem
Projectleider	:	H.J. Schouten van der Velden
Bedrijfswebsite	:	www.aplica.nu
Sector	:	Maritieme Dienstverlening
Maritiem speerpunt	:	Digital & Autonomous Shipping
Hashtag	:	#MIIP2022

Algemene informatie

Betrokken partijen

Benoem de betrokken partijen (incl. websites) en de taakverdeling van deze partijen.

Bij dit project zijn de volgende partijen betrokken: Aplica Maritiem en Somus.

Aplica Maritiem (www.aplica.nu) is de initiatief nemer van dit project en heeft in die hoedanigheid ook de leiding. Somus (www.somus.nl) is het bedrijf dat de softwareontwikkeling binnen dit project doet.

Concrete doelstellingen

Beschrijf de concrete doelstellingen van het project.

De hoofddoelstellingen van dit project zijn: 1. Ontwikkeling van concrete digitale oplossingen voor de maritieme sector. 2. Het stimuleren van de samenwerking tussen de verschillende Nederlandse maritieme bedrijven.

Geplande projectstappen

(max. 300 woorden)

Inmiddels is het project aangekomen in fase 2.1 (zie projectvoorstel) In deze fase wordt het opgestelde technisch ontwerp ontwikkeld. Tevens wordt er vooruitlopend op de laatste fase 2.2 (zie projectvoorstel) van het project gesprekken gevoerd met verschillende rederijen. Deze gesprekken hebben tot doel: 1) de applicatie te testen, en 2) het opzetten van een pilot.

Projectvoortgang

Periode voortgang	:	1 maart 2022 t/m 01/09/2022
Toegekende subsidie	:	€ 17.500

Besteed budget	:	€ 13.125
Resterend budget	:	€ 4.375
Getekende urenstaten	:	<input type="checkbox"/> Getekende urenstaten worden bijgehouden om aan de eindrapportage toe te voegen.

Stand van zaken

Welke activiteiten zijn er uitgevoerd?

In de afgelopen twee fases (1.1 en 1.2) zijn de volgende activiteiten uitgevoerd: als eerste het inventariseren van de bedrijfsprocessen. Dit in samenhang met welke relevante documentatie er wordt verwerkt in deze bedrijfsprocessen. Vervolgens is er een functioneelontwerp opgesteld op basis van de relevante processen. Hierna heeft de vaststelling van de vereiste functies plaats gevonden en het opstellen van het technischontwerp.

Ondervonden knelpunten

Zijn er knelpunten in de uitvoering van het project? Zo ja, hoe gaat u deze knelpunten aanpakken? (max. 300 woorden).

Tot op heden zijn er geen knelpunten geconstateerd.

Successen

Benoem de successen. Wat zijn de doorslaggevende succesfactoren? (max. 300 woorden).

Zaken lopen voorspoedig en er zijn geen issues. De succesen zijn te definiëren dat het projectplan aansluit bij de realisatie van de hoofddoelen.

Publicaties en publiciteit

Benoem de publicaties.

<i>Datum</i>	<i>Titel</i>	<i>Forum</i>
Nvt (tot op heden zijn er geen publicaties geweest)		

Klik of tik om een datum in te voeren.

Klik of tik om een datum in te voeren.

Vooruitblik

Verwacht u dat, tegen het einde van de looptijd, de oorspronkelijke mijlpalen en doelstellingen zijn gerealiseerd?

Ja

Nee, welke belemmeringen voorziet u?

Klik of tik om tekst in te voeren.

Wijzigingen

Hebben er wijzigingen plaatsgevonden tijdens de eerste periode van het project?

Nee

Ja → vraag het wijzigingsformulier aan bij NML

Bijzonderheden

Nvt

Prognose einddatum

31/12/2022

De voortgangsrapportage moet **uiterlijk 31 augustus a.s.** in Word-format worden verstuurd naar MIIPs@maritiemland.nl